

Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2017.12.28 11:02:54 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

61037

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Δεκεμβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4573**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 941/2017

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας εργαζομένων του Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου για το έτος 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 49 και 176 «περί υπερωριακής απασχόλησης» του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α΄/28.6.2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16.12.2015), «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α΄) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

5. Την με αριθμ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, με την οποία παρέχονται οδηγίες σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ Β του ν. 4354/2015.

6. Την Πράξη 94/2014 του Κλιμακίου Τμήματος 1 του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

7. Τις Πράξεις 5/2012, 27/2012 και 153/2012 του Τμήματος Ι του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

8. Την υπ' αριθμ. 298/24.10.2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μοσχάτου - Ταύρου η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 98782/34745/29.11.2017 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4282/Β΄/7.12.2017 με την οποία συμπληρώθηκε η υπ' αριθμ. 333/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μοσχάτου - Ταύρου περί καθιέρωσης εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας, του συνεχούς ωραρίου και της 24ωρης λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου, που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 3288/1290/19.1.2016 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 116/Β΄/28.1.2016.

9. Το γεγονός ότι η δαπάνη για υπερωριακή εργασία κατά το έτος 2018 έχει προβλεφθεί στους αντίστοιχους κωδικούς του Προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2018 του Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου, συνολικού ύψους 219,800,00 € και συγκεκριμένα:

• στον Κ.Α 00.6032 ποσό 1,000,00 €
• στον Κ.Α 10.6012 ποσό 12,000,00 €
• στον Κ.Α 10.6022 ποσό 5,800,00 €
• στον Κ.Α 15.6012 ποσό 2,000,00 €
• στον Κ.Α 15.6022 ποσό 1,000,00 €
• στον Κ.Α 20.6012 ποσό 210,000,00 €
• στον Κ.Α 20.6022 ποσό 30,000,00 €
• στον Κ.Α 20.6042 ποσό 22,000,00 €
• στον Κ.Α 30.6012 ποσό 4,000,00 €
• στον Κ.Α 35.6012 ποσό 2,000,00 €

10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες των Διευθύνσεων και Τμημάτων του Δήμου, βάσει των οποίων κρίνεται απαραίτητη η καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης καθώς και προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας για τους υπαλλήλους σε Υπηρεσίες που εργάζονται όλες τις ημέρες του μήνα είτε όλο το 24ωρο.

Ειδικότερα, κρίνεται απαραίτητη η καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης:

• Για τους ειδικούς συμβούλους και τους ειδικούς συνεργάτες του Δήμου που συχνότατα αναγκάζονται να παραμένουν στην εργασία τους και μετά το πέρας του ωραρίου τους, προκειμένου να ολοκληρώσουν εντός στενών χρονικών ορίων εισηγήσεις προς τον Δήμαρχο

• Για τους Διοικητικούς Υπαλλήλους που:

α) ασκούν τα καθήκοντα του Ληξιάρχου, οι οποίοι λόγω των ιδιαίτερων αναγκών της εργασίας τους (εξυπηρέτηση κοινού, καταχωρίσεις στα ληξιαρχικά βιβλία γεγονότων, δηλώσεις ληξιαρχικών γεγονότων -θάνατοι- εντός συγκεκριμένων χρονικών διαστημάτων) παραμένουν στην εργασία τους και μετά τη λήξη του ωραρίου τους

β) έχουν οριστεί: i)Γραμματείς των Συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων, ii) Γραμματέας της Οικονομικής Επιτροπής, iii) Γραμματέας της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και iv) του Ειδικού Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου, προκειμένου να εκτελέσουν τα καθήκοντα του Πρακτικογράφου

γ) των υπαλλήλων του Τμήματος Υποστήριξης Συλλογικών Οργάνων και Δημοτικών Κινήσεων για να ανταπεξέλθουν στον αυξημένο όγκο εργασίας που συχνότατα,

είναι απαραίτητο να διεκπεραιωθεί σε ασφυκτικά χρονικά διαστήματα

δ) εργάζονται στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, για την ολοκλήρωση των εργασιών που υποχρεωτικά εκτελούνται εντός συγκεκριμένων χρονικών ορίων, (ισολογισμοί, προϋπολογισμός, κλείσιμο ταμείου κλπ)

ε) εργάζονται στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, προκειμένου να ολοκληρώσουν, πέραν του ωραρίου τους, τις εργασίες που δεν είναι δυνατό να γίνουν ταυτόχρονα με την εξυπηρέτηση του κοινού (πχ αρχειοθέτηση εγγράφων) καθώς και για την οργάνωση των Υπηρεσιών τόσο στο πλαίσιο εθνικών δράσεων (Εθνικό Δημοτολόγιο) όσο και σε επίπεδο αναδιοργάνωσης των Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Διοικητικού (συνένωση σε ενιαίο αρχείο των Δημοτολογίων των Δημοτικών Κοινοτήτων του καλλικρατικού Δήμου, αναδιάρθρωση των αρχείων της Υπηρεσίας Πρωτοκόλλου, ψηφιοποίηση του αρχείου πρωτοκόλλου κλπ)

στ) εργάζονται στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού Αθλητισμού και Νέας Γενιάς, και αναγκάζονται, προκειμένου να οργανωθούν και να πραγματοποιηθούν οι διάφορες δράσεις του Δήμου (κοινωνικές, πολιτιστικές, αθλητικές κλπ) να απασχοληθούν πέραν του ωραρίου τους

ζ) απασχολούνται στο Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων και προκειμένου να υποστηρίξουν τη διοικητική λειτουργία του, εργάζονται και πέραν του ωραρίου τους λόγω των διευρυμένων υποχρεώσεων καθώς και της επιτελικής λειτουργίας του συγκεκριμένου Γραφείου

η) εργάζονται στα δύο ΚΕΠ και απασχολούνται πέραν του ωραρίου τους για την έγκαιρη διεκπεραίωση των υποθέσεων των δημοτών

• Για τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας Φυλάκων προκειμένου να ανταπεξέλθουν, πέραν του ωραρίου τους, στις ανάγκες φύλαξης του Δημαρχείου, του Πολιτιστικού Κέντρου, του Δημοτικού Κινηματογράφου καθώς και των διαφόρων χώρων που λαμβάνουν χώρα πολιτιστικές και αθλητικές διοργανώσεις, όταν παρατείνεται η διάρκεια των εκδηλώσεων ή διεξάγονται εκδηλώσεις ταυτόχρονα σε περισσότερους χώρους

• Για τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας Καθαριότητας, προκειμένου να ανταπεξέλθουν στις απρόβλεπτες ανάγκες που παρουσιάζονται, όπως ο καθαρισμός του οδοστρώματος μετά από τροχαία ατυχήματα, οι συνέπειες ακραίων καιρικών φαινομένων, η παραβατική συμπεριφορά ατόμων και επιχειρήσεων που εναποθέτουν παρανόμως απορρίμματα και απόβλητα σε ελεύθερους χώρους εντός των ορίων του Δήμου καθώς και της παραλιακής ζώνης, ο καθαρισμός των παρόχθιων περιοχών των εκβολών των ποταμών από φερτά υλικά, η εκτέλεση εισαγγελικών παραγγελιών καθώς και έκτακτες δράσεις της Περιφέρειας που αποσκοπούν στην προστασία της δημόσιας υγείας, η υποβοήθηση των εργασιών της Υπηρεσίας Πρασίνου στις εποχικές της εργασίες (απομάκρυνση κλαδεμάτων, πότισμα φυτών κατά την καλοκαιρινή περίοδο κλπ), καθώς και οι καθυστερήσεις που προκαλούνται από ανεξάρτητους παράγοντες, όπως οι καθυστερήσεις στο ΧΥΤΑ

• Για τους υπαλλήλους του Τμήματος Συντήρησης Οχημάτων και Λοιπού Μηχανολογικού Εξοπλισμού, που αναγκάζονται να εργαστούν υπερωριακά προκειμένου να επιδιορθώσουν άμεσα τις συχνές, λόγω παλαιότητας του στόλου βλάβες και να επιτύχουν την καλή και ασφαλή λειτουργία των οχημάτων του Δήμου (απορριμματοφόρα οχήματα, βυτιοφόρα, μηχανήματα δομικών έργων, λεωφορεία δημοτικής συγκοινωνίας) εξασφαλίζοντας τη λειτουργία των άλλων Υπηρεσιών του Δήμου

• Για τους υπαλλήλους του Γραφείου Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων Συγκοινωνιών και Εγκαταστάσεων για να αντιμετωπίσουν τις έκτακτες βλάβες στο δίκτυο ηλεκτροφωτισμού καθώς και στις κτηριακές εγκαταστάσεις του Δήμου και να ανταπεξέλθουν στις εποχικές ανάγκες, όπως ο στολισμός της πόλης την περίοδο του Καρναβαλιού και των Χριστουγέννων

• Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών οι οποίοι:

α) απασχολούνται στο Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Δόμησης και εργάζονται υπερωριακά για την έγκαιρη εκπόνηση του τεχνικού προγράμματος και τις ενέργειες που χρειάζονται για την υλοποίησή του, για την επίβλεψη των εκτελούμενων έργων του Δήμου, για τις έκτακτες αυτοψίες επί αυθαιρέτων και επικίνδυνων κτισμάτων, για την αντιμετώπιση των καταστάσεων επιφυλακής σύμφωνα με τα δελτία της Περιφέρειας Αττικής, για να επιληφθούν των καταγγελιών που γίνονται από δημότες και απαιτούν την άμεση αντιμετώπισή τους, για την ολοκλήρωση της διεξαγωγής των δημοπρασιών στις οποίες συμμετέχουν ως μέλη Επιτροπών

β) ως τεχνίτες διαφόρων ειδικοτήτων στο Τμήμα Έργων Συντήρησης και Αυτεπιστασίας εργάζονται για να αντιμετωπίσουν άμεσα τα έκτακτα προβλήματα που παρουσιάζονται στα σχολικά συγκροτήματα του Δήμου καθώς και στο οδικό δίκτυο, όπως και τις συνέπειες τυχόν ακραίων καιρικών φαινομένων, προκειμένου να αποσοβήσουν πιθανούς κινδύνους για τις ανθρώπινες ζωές

• Για το προσωπικό της Υπηρεσίας Πρασίνου που απασχολείται υπερωριακά για την αποκατάσταση των ζημιών που προκαλούνται από ακραία καιρικά φαινόμενα (κοπή κλαδιών δένδρων, παρατεταμένη ξηρασία) καθώς και για την ολοκλήρωση των εποχικών εργασιών (πχ κλαδέματα)

Επιπλέον, κρίνεται απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση, νυχτερινή καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για το προσωπικό των Υπηρεσιών που λειτουργούν όλες τις ημέρες του μήνα ή καθ’ όλο το 24ωρο και ειδικότερα:

• Για τους διοικητικούς υπαλλήλους του Αυτοτελούς Γραφείου Δημάρχου, προκειμένου να υποστηρίξουν διοικητικά τον Δήμαρχο στις δραστηριότητές του καθώς και να συντονίσουν τις Υπηρεσίες στο πλαίσιο των διαφόρων εκδηλώσεων (πολιτιστικών, αθλητικών, κοινωνικών) του Δήμου και των αναγκών που δημιουργούνται στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του όσον αφορά τις δημόσιες σχέσεις του Δήμου καθώς και τις επικοινωνιακές ανάγκες (δελτία Τύπου κλπ)

• Για τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας Καθαριότητας, του Γραφείου Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων Συγκοινω-

νιών και Εγκαταστάσεων, του Τμήματος Έργων Συντήρησης και Αυτεπιστασίας και της Υπηρεσίας Φυλάκων για τους λόγους που αναπτύχθηκαν παραπάνω, έχοντας ως δεδομένο ότι οι Υπηρεσίες αυτές εργάζονται όλο το 24ωρο, όλες τις ημέρες του μήνα

Τέλος, κρίνεται αναγκαία η αποζημίωση της εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής για το προσωπικό των Υπηρεσιών που λειτουργούν όλες τις ημέρες του μήνα ή καθ’ όλο το 24ωρο και ειδικότερα:

• Για τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας Καθαριότητας, δεδομένου ότι κρίνεται απαραίτητη η αποκομιδή των απορριμμάτων κατά τις νυχτερινές ώρες, κάθε ημέρα της εβδομάδας, ούτως ώστε να μην επιβαρύνεται, κατά τη διάρκεια της ημέρας, το υπάρχον κυκλοφοριακό πρόβλημα του Δήμου, με την κίνηση των απορριμματοφόρων και επιπλέον να διασφαλίζεται η δημόσια υγεία με την απομάκρυνση καθημερινά των απορριμμάτων

• Για τους υπαλλήλους του Γραφείου Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων Συγκοινωνιών και Εγκαταστάσεων που καλούνται να υποστηρίξουν με βάρδιες τις διάφορες εκδηλώσεις του Δήμου καθώς και να αντιμετωπίσουν, τόσο τις βλάβες στο δίκτυο ηλεκτροφωτισμού ,όπως και τις διάφορες εποχιακές ανάγκες π.χ. ο στολισμός της πόλης την περίοδο των Χριστουγέννων

• Για τους υπαλλήλους του Τμήματος Έργων Συντήρησης και Αυτεπιστασίας που θα απασχοληθούν σε νυχτερινές βάρδιες για την διαγράμμιση των οδών καθώς και κατά τις καταστάσεις επιφυλακής σύμφωνα τα δελτία της Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Αττικής

• Για τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας Φυλάκων που εργαζόμενοι σε βάρδιες, καλύπτουν τις ανάγκες φύλαξης των Δημοτικών κτηρίων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε, για το έτος 2018,

1. εργασία με αποζημίωση καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, κατά τις απογευματινές ώρες για τους υπαλλήλους του Δήμου με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, Ειδικούς Συνεργάτες και Ειδικούς Συμβούλους καθώς και νυχτερινή στο ωράριο 22,00 - 06,00 και για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες στα ωράρια 06,00 - 22,00 και 22,00 - 06,00, για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου που ανήκουν σε Υπηρεσίες που λειτουργούν σε 24ωρη βάση, είτε όλες τις ημέρες του μήνα, για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών αναγκών

2. εργασία με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες στο ωράριο 22,00 - 06,00 ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου που ανήκουν σε Υπηρεσίες που λειτουργούν σε 24ωρη βάση είτε όλες τις ημέρες του μήνα,

όπως παρακάτω:

Α) για το Α ΕΞΑΜΗΝΟ του έτους 2018

1. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 10.6012 και μέχρι συνολική δαπάνη 6,000,00 €

Κ.Α. 10.6012							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	12	1440	----	----	----	----
ΠΕ1	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	----	----	----	----
ΠΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	6	720	----	----	----	----
ΤΕ17	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	240	----	----	----	----
ΤΕ22	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	22	2640	----	----	----	----
ΔΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ15	ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ ΟΤΑ	2	240	----	----	----	----

ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	----	----	----	----

2. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 15.6012 και μέχρι συνολική δαπάνη 1,000,00 €

Κ.Α. 15.6012							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	120	----	----	----	----
ΠΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΠΕ	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ2	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2	240	----	----	----	----
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	360	----	----	----	----
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	1	120	----	----	----	----

3. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 20.6012 και μέχρι συνολική δαπάνη 105,000,00 €

Κ.Α. 20.6012							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ7	ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	180	180	----	----
ΤΕ4	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	96	96	1000	200
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	120	180	180	1000	200
ΔΕ2	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	5	600	900	900	4250	850
ΔΕ24	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	6	720	576	576	5100	1020
ΔΕ27	ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	120	180	180	850	170
ΔΕ28	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	5	600	900	900	4250	850
ΔΕ29	ΟΔΗΓΩΝ	25	3000	4500	4500	21250	4250
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1	120	96	96	850	170
ΔΕ38	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1	120	180	180	1000	200
ΥΕ2	ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	180	180	850	170
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΑ	1	120	180	180	850	170
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	109	13080	19620	19620	92650	18530
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	3	360	288	288	3000	600
ΥΕ16	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	2	240	360	360	1700	340

4. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 30.6012 και μέχρι συνολική δαπάνη 2,000,00 €

Κ.Α. 30.6012							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ3	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	360	----	----	----	----
ΠΕ4	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	240	----	----	----	----
ΠΕ5	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΠΕ5	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΠΕ6	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ3	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	240	----	----	----	----
ΤΕ4	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ4	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ5	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ17	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	360	----	----	----	----
ΔΕ24	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ26	ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	2	240	----	----	----	----
ΔΕ5	ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	2	240	96	96	1000	200
ΔΕ5	ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ30	ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	2	240	192	192	1700	340
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ	7	840	672	672	5950	1190
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΠΛΑΚΑΔΩΝ	1	120	96	96	850	170
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΞΥΛΟΥΡΓΩΝ	1	120	96	96	850	170

5. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 35.6012 και μέχρι συνολική δαπάνη 1,000,00 €

Κ.Α. 35.6012							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΤΕ13	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	2	240	----	----	----	----
ΤΕ4	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ35	ΚΗΠΟΥΡΩΝ	19	2280	----	----	----	----
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΟΥ	3	360	----	----	----	----

6. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 10.6022 και μέχρι συνολική δαπάνη 2,900,00 €

Κ.Α. 10.6022							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	6	720	192	192	----	----
ΔΕ	ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	1	120	----	----	----	----

7. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 15.6022 και μέχρι συνολική δαπάνη 500,00 €

Κ.Α. 15.6022							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ	ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	4	400	----	----	----	----
ΠΕ	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	100	----	----	----	----
ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	100	----	----	----	----
ΤΕ	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	1	100	----	----	----	----
ΤΕ	ΜΟΥΣΙΚΩΝ	1	100	----	----	----	----
ΤΕ	ΗΘΟΠΟΙΩΝ - ΣΚΗΝΟΘΕΤΩΝ	1	100	----	----	----	----
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	100	----	----	----	----
ΔΕ	ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	1	100	----	----	----	----

8. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 20.6022 και μέχρι συνολική δαπάνη 15,000,00 €

Κ.Α. 20.6022							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΔΕ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	240	360	360	1700	340
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	3	360	540	540	2550	510
ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1	180	180	180	850	170
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	5	600	900	900	4250	850
ΥΕ	ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	120	180	180	850	170
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	2	240	360	360	1700	340
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	9	1080	----	----	----	----
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ	1	120	180	180	850	170

9. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 00.6032 και μέχρι συνολική δαπάνη 500,00 €

Κ.Α. 00.6032						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
----	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	2	200	----	----	----	----
----	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	1	100	----	----	----	----

10. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 20.6042 και μέχρι συνολική δαπάνη 11,000,00 €

Κ.Α. 20.6042						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	58	6960	10440	10440	49300	9860
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	2	240	360	360	1700	340

Β) για το Β ΕΞΑΜΗΝΟ του έτους 2018

1. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 10.6012 και μέχρι συνολική δαπάνη 6,000,00 €

Κ.Α. 10.6012						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	12	1440	----	----	----	----
ΠΕ1	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	----	----	----	----
ΠΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	6	720	----	----	----	----
ΤΕ17	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	240	----	----	----	----
ΤΕ22	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	22	2640	----	----	----	----
ΔΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ15	ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ ΟΤΑ	2	240	----	----	----	----
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	----	----	----	----

2. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 15.6012 και μέχρι συνολική δαπάνη 1,000,00 €

Κ.Α. 15.6012							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	120	----	----	----	----
ΠΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΠΕ	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ2	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2	240	----	----	----	----
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	360	----	----	----	----
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	1	120	----	----	----	----

3. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 20.6012 και μέχρι συνολική δαπάνη 105,000,00 €

Κ.Α. 20.6012							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ7	ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	180	180	----	----
ΤΕ4	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	96	96	1000	200
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	120	180	180	1000	200
ΔΕ2	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	5	600	900	900	4250	850
ΔΕ24	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	6	720	576	576	5100	1020
ΔΕ27	ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	120	180	180	850	170
ΔΕ28	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	5	600	900	900	4250	850
ΔΕ29	ΟΔΗΓΩΝ	25	3000	4500	4500	21250	4250
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1	120	96	96	850	170
ΔΕ38	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1	120	180	180	1000	200
ΥΕ2	ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	180	180	850	170
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΑ	1	120	180	180	850	170
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	109	13080	19620	19620	92650	18530
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	3	360	288	288	3000	600
ΥΕ16	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	2	240	360	360	1700	340

4. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 30.6012 και μέχρι συνολική δαπάνη 2,000,00 €

Κ.Α. 30.6012							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ3	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	360	----	----	----	----
ΠΕ4	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	240	----	----	----	----
ΠΕ5	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΠΕ5	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΠΕ6	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ3	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	240	----	----	----	----
ΤΕ4	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ4	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ5	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΤΕ17	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	360	----	----	----	----
ΔΕ24	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ26	ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	2	240	----	----	----	----
ΔΕ5	ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	2	240	96	96	1000	200
ΔΕ5	ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ30	ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	2	240	192	192	1700	340
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ	7	840	672	672	5950	1190
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΠΛΑΚΑΔΩΝ	1	120	96	96	850	170
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΞΥΛΟΥΡΓΩΝ	1	120	96	96	850	170

5. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 35.6012 και μέχρι συνολική δαπάνη 1,000,00 €

Κ.Α. 35.6012							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΤΕ13	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	2	240	----	----	----	----
ΤΕ4	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ35	ΚΗΠΟΥΡΩΝ	19	2280	----	----	----	----
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΟΥ	3	360	----	----	----	----

6. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 10.6022 και μέχρι συνολική δαπάνη 2,900,00 €

Κ.Α. 10.6022							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	120	----	----	----	----
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	6	720	192	192	----	----
ΔΕ	ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	1	120	----	----	----	----

7. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 15.6022 και μέχρι συνολική δαπάνη 500,00 €

Κ.Α. 15.6022							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΠΕ	ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	4	400	----	----	----	----
ΠΕ	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	100	----	----	----	----
ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	100	----	----	----	----
ΤΕ	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	1	100	----	----	----	----
ΤΕ	ΜΟΥΣΙΚΩΝ	1	100	----	----	----	----
ΤΕ	ΗΘΟΠΟΙΩΝ - ΣΚΗΝΟΘΕΤΩΝ	1	100	----	----	----	----
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	100	----	----	----	----
ΔΕ	ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	1	100	----	----	----	----

8. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 20.6022 και μέχρι συνολική δαπάνη 15,000,00 €

Κ.Α. 20.6022							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΔΕ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	240	360	360	1700	340
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	3	360	540	540	2550	510
ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1	180	180	180	850	170
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	5	600	900	900	4250	850
ΥΕ	ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	120	180	180	850	170
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	2	240	360	360	1700	340
ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	9	1080	----	----	----	----
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ	1	120	180	180	850	170

9. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 00.6032 και μέχρι συνολική δαπάνη 500,00 €

Κ.Α. 00.6032							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
----	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	2	200	----	----	----	----
----	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	1	100	----	----	----	----

10. για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 20.6042 και μέχρι συνολική δαπάνη 11,000,00 €

Κ.Α. 20.6042							
						ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΜΕΧΡΙ ΩΡΕΣ
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	58	6960	10440	10440	49300	9860
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	2	240	360	360	1700	340

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω αναφερόμενου προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Ρητά δηλώνεται ότι οι καθ’ υπέρβαση ώρες δεν θα ξεπερνούν ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο τις 120 ώρες για απογευματινή εργασία, τις 96 ώρες για νυχτερινή εργασία και τις 96 ώρες για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες. Για το προσωπικό που απασχολείται σε Υπηρεσίες Καθαριότητας, οι παραπάνω νυχτερινές ώρες καθώς και οι ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ορίζονται μέχρι 180 ώρες ανά υπάλληλο και εξάμηνο κατά περίπτωση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μοσχάτο, 11 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

